

Na osnovu člana 8. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 12/03, 34/03 i 65/13), na osnovu člana 29. Zakona o ustanovama („Sl.list RBiH“, broj 6/92, 8/93, 13/94) člana 23. - 27. Pravila – Prečišćeni tekst JU "Dom penzionera" Tuzla, broj 01-1642/24-3 od 23.12.2024. godine, broj: 01-1634/25-2 od 07.11.2025. godine i Odluke Upravnog odbora JU "Dom penzionera" Tuzla, broj: 01-823-6/26 od 05.05.2026. godine, Upravni odbor JU „Dom penzionera“ Tuzla, objavljuje da se

P O N I Š T A V A

Javni konkurs za izbor i imenovanje direktora Javne ustanove „Dom penzionera“ Tuzla, objavljen na web stranici JU „Služba za zapošljavanje“ Tuzla, dana 24.03.2026. godine, dnevnom listu „Oslobođenje“ dana 26.03.2026. godine, „Službenim novinama Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 24/26 od 01.04.2026. godine i web stranici JU „Dom penzionera“ Tuzla, dana 01.04.2026. godine, te raspisuje

PONOVNI JAVNI KONKURS ZA IZBOR I IMENOVANJE DIREKTORA JAVNE USTANOVE "DOM PENZIONERA" TUZLA

I. Naziv pozicije

Direktor JU „Dom penzionera“ Tuzla

II. Opis pozicije

Direktor JU „Dom penzionera“ Tuzla (u daljem tekstu: Ustanova), u okviru propisanih ovlaštenja obavlja sljedeće poslove:

- rukovodi i organizuje radom Ustanove,
- zastupa i predstavlja Ustanovu pred trećim licima,
- odgovoran je za zakonitost rada Ustanove,
- u ostvarivanju rukovođenja Ustanovom, direktor predlaže Upravnom odboru mjere za efikasno i zakonito obavljanje djelatnosti radi kojih je Ustanova osnovana,
- predlaže Upravnom odboru osnove planova, rada i razvoja,
- predlaže Upravnom odboru unutrašnju organizaciju i sistematizaciju poslova,
- izvršava odluke Upravnog odbora,
- odlučuje u prvom stepenu o pravima, obavezama i odgovornostima radnik iz radnog odnosa,
- podnosi Upravnom odboru izvještaj o finansijskom poslovanju,
- vrši druge poslove u skladu sa zakonom i Pravilima Ustanove.

III. Opći uslovi

Kandidati za direktora JU „Dom penzionera“ Tuzla, moraju ispunjavati sljedeće opšte uslove:

1. da su državljani Bosne i Hercegovine,
2. da su stariji od 18 godina,
3. da se protiv njih ne vodi krivični postupak,
4. da nisu obuhvaćeni odredbom člana IX, stav.1. Ustava Bosne i Hercegovine,

5. da nisu osuđivani za krivično djelo ili privredni prijestup koji predstavlja smetnju za imenovanje na upražnjenu poziciju, u roku od 5 (pet) godina od dana izdržane, izvršene, oprostene ili zastarjele kazne,
6. da im odlukom suda nije zabranjeno obavljanje poslova na poziciju na koju se kandiduju,
7. da nisu otpušteni iz državne službe kao rezultat disciplinske mjere na bilo kojem nivou vlasti u Bosni i Hercegovini, u periodu od 3 (tri) godine prije dana objavljivanja oglasa za upražnjene pozicije,
8. da nije izabrani zvaničnik, nosilac izvršne funkcije ili savjetnik u smislu Zakona o sukobu interesa („Službene novine Federacije BiH“, broj 16/02,14/03,12/04 i 63/08), a ako jeste, kandidat će dostaviti ovjerenu izjavu da će po konačnom imenovanju, odstupiti sa pozicije, u roku od sedam dana od dana imenovanja,
9. da nisu izabrani dužnosnici, nosioci izvršne funkcije ili savjetnici u smislu Zakona o sukobu interesa u organima vlasti u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 70/08).

IV. Posebni uslovi

Pored opštih uslova utvrđenih u tački III konkursa kandidati za direktora JU“Dom penzionera“ Tuzla, moraju ispunjavati i sljedeće posebne uslove:

1. da ima završenu visoku školski spremu VSS (240 ECTS) - VII stepen, fakultet društvenog smjera,
2. da ima najmanje 5 (pet) godina radnog iskustva, nakon sticanja VSS, od čega najmanje 3 (tri) godine na rukovodećem radnom mjestu,
3. da nije član upravnog, izvršnog ili drugog organa političke stranke,
4. da ne obavlja posao ili ne vrši dužnost koja po posebnom zakonu ili drugom propisu predstavlja smetnju za imenovanje na poziciju u okviru reguliranog organa,
5. da nije član upravnog ili nadzornog odbora u više od jednog reguliranog organa,
6. da nije na funkciji u političkoj stranci u smislu člana 5. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine,
7. da nije predsjednik ili član nadzornog ili upravnog odbora drugog društva ili ustanove,
8. da nisu dioničari društva sa 50% i više dionica, direktor i član uprave bilo kojeg dioničkog društva ili ustanove, kao i vlasnik sa 50% i više vlasništva, direktor i član uprave bilo kojeg društva sa ograničenom odgovornošću ili ustanove,
9. da ponudi Program rada i razvoja Ustanove za mandatni period.

Dokumenti koji se prilažu uz prijavu moraju biti dostavljeni u originalu ili ovjerenoj kopiji.

Ocjena kandidata koji ispunjavaju opće i posebne uslove utvrđene tačkom III i IV konkursa izvršit će se na osnovu stepena stručne spreme, kao i radnog iskustva, a kandidati će prilikom obavljanja intervjua iznijeti program svog rada, po osnovu čega će Komisija uz dodatna pitanja izvršiti ocjenu kandidata u pogledu:

- komunikativnih i organizacionih sposobnosti,
- minimum znanja o organizaciji i djelatnosti reguliranog organa,
- sposobnost savjesnog i odgovornog obavljanja upražnjene pozicije,
- sposobnost nepristrasnog donošenja odluka,
- naklonjenost timskom radu.

V. Potrebni dokumenti

Kandidati su dužni priložiti sljedeću dokumentaciju:

1. prijavu sa adresom i kontakt telefonom (potpisanu),
2. kraću biografiju (potpisanu),
3. uvjerenje o državljanstvu (ne starije od 3 mjeseca),
4. izvod iz matične knjige rođenih, dostavlja kandidat koji bude izabran na poziciju za koju se prijavio u roku od 15 dana od dana imenovanja,
5. uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi krivični postupak, dostavlja kandidat koji bude izabran na poziciju za koju se prijavio u roku od 15 dana od dana imenovanja (ne starije od 3 mjeseca),
6. diplomu o stečenoj visokoj stručnoj spremi,
7. uvjerenje o radnom iskustvu nakon sticanja visoke stručne spreme,
8. ovjerenu izjavu o ispunjavanju uslova iz tačke III, podtačke 4.,5.,6. ,7., 8. i 9. konkursa,
9. ovjerenu izjavu o ispunjavanju uslova iz tačke IV, podtačke 3.,4.,5.,6.,7. i 8. konkursa,
10. program rada i razvoja Ustanove za mandatni period od 4 godine.

Dokumenti koji se prilažu uz prijavu moraju biti dostavljeni u originalu ili ovjerenj kopiji.

VI. Ostale napomene

Mandat direktora JU „Dom penzionera“ Tuzla, traje 4 (četiri) godine.

Lice imenovano za direktora JU „Dom penzionera“ Tuzla, sa Upravnim odborom zaključit će ugovor o regulisanju međusobnih prava i obaveza.

Kandidati koji uđu u uži izbor, odnosno koji ispunjavaju opće i posebne uslove, pozivaju se na intervju. Neposredno prije razgovora kandidati su dužni popuniti obrazac/izjavu u kojem će iznijeti bilo koje pitanje koje bi moglo dovesti do sukoba interesa u slučaju njihovog imenovanja.

Bodovanje kandidata po osnovu intervjua izvršit će se na osnovu kriterija po osnovu intervjua izvršit će se na osnovu kriterija za individualno vrednovanje svakog kandidata od strane predsjednika i članova Komisije u pogledu komunikativnih i organizacijskih sposobnosti, minimum znanja o organizaciji i djelatnosti reguliranog organa, sposobnosti savjesnog i odgovornog obavljanja upražnjene pozicije, sposobnost nepristrasnog donošenja odluka, naklonjenost timskom radu i programa rada.

Svaki član Komisije za izbor će dati ocjenu za svakog kandidata u rasponu od 1 do 5. Ukupna ocjena kandidata sa intervjua će biti utvrđena kao prosječna ocjena svih članova komisije za izbor. Konačna ocjena kandidata utvrđuje se množenjem prosječne ocjene sa intervjua i ukupnog iznosa bodova po kriterijima i to su stepen stručne spreme i radnog iskustva.

Nakon okončanja postupka Komisija za izbor direktora u skladu sa članom 21. Odluke o postupku izbora i konačnog imenovanja članova organa upravljanja u javnim preduzećima, javnim ustanovama, javnim ustanovama za pedagoški odgoj i zdravstvenim ustanovama čiji je osnivač ili suosnivač Grad Tuzla („Službeni glasnik Grada Tuzla“, broj 11/15 i 1/20) utvrđuje Rang listu sa najboljim kandidatima i istu sa Informacijom o provedenom postupku javnog oglašavanja dostavlja Upravnom odboru na dalju proceduru.

U skladu sa informacijom i Rang listom Komisije za izbor direktora, imenovanje na upražnjenu poziciju direktora Ustanove vrši Upravni odbor uz prethodnu saglasnost Gradonačelnika i osigurava objavu konačnog imenovanja.

U slučaju kada postoje dokazi da u postupku imenovanja nisu ispoštovani principi ili postupci utvrđeni zakonom, može se podnijeti prigovor na konačno imenovanje.

Prigovor se podnosi Upravnom odboru JU „Dom penzionera“ Tuzla, a kopija se dostavlja Obdusmenu za ljudska prava Bosne i Hercegovine.

VII. Rok i mjesto za podnošenje prijave

Prijavu sa dokumentacijom utvrđenom tačkom V oglasa dostaviti u roku od 15 (petnaest) dana od dana posljednjeg objavljivanja javnog oglasa. Javni oglas će se objaviti u „Službenim novinama Federacije BiH“, dnevnom listu „Oslobođenje“, na web stranici JU „Službe za zapošljavanje“ Tuzla i na web stranici JU „Dom penzionera“ Tuzla.

Prijavu sa traženom dokumentacijom dostaviti lično na protokol ili preporučenom pošiljkom na adresu:

JU „Dom penzionera“ Tuzla
Ulica, Filipa Kljjića broj 22,
75 000 Tuzla

Sa naznakom:

“Prijava na javni konkurs za izbor i imenovanje direktora
JU "Dom penzionera" Tuzla"
/NE OTVARATI/

Na poleđini koverte upisati ime i prezime podnosioca prijave, adresu i kontakt telefon. Neblagovremene i nepotpune prijave neće se uzeti u razmatranje.